

Бекітемін
Исатай аудандық
аудандық ІІДІК КМҚ
директорының у.м.а Н.И.Қабулова



2026 жылға арналған “Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және алдын алу” №4 ҮББ жүзеге асыру Жоспары					
Жоба	Тапсырма	Қосалқы тапсырмалар	Орындалу уақыты	Растайтын құжаттар	Жауапты орындаушылар
Сыбайлас жемқорлық тауекелдерін ішкі талдау (СЖТТ)	Тапсырма 1 СЖТТ жүргізуге дайындық	Қосалқы тапсырма 1 СЖТТ өткізудің кестесін бекіту	Сәуір 2026 жыл	Бекітілген кесте	Директордың м.а. Комплаенс-офицер
		Қосалқы тапсырма 2 СЖТТ жүргізу бұйрықты бекіту	СЖТТ басталғанға дейін 5 жұмыс күні бұрын	Бұйрық	Директордың м.а.
		Қосалқы тапсырма 3 Интернет-ресурсында, БАҚ-та және әлеуметтік желілерде СЖТТ жүргізудің басталғанын	СЖТТ басталғанға дейін 10 жұмыс күні бұрын	Интернет-ресурсында, БАҚ-та әлеуметтік желілерге сілтеме	Комплаенс-офицер

	жариялау			
Тапсырма 2 СЖТТ жүргізу	Қосалым тапсырма 1 Интернет-ресурсында, БАҚ-та же/әлеуметтік желілерде СЖТТ нәтижелерін жария талқылауды бастау хабарлама	СЖТТ аяқталғанға дейін 10 жұмыс күннен кешіктірмей	Интернет-ресурсында, БАҚ-та әлеуметтік желілерге сілтеме	Комплаенс офицер
	Қосалым тапсырма 2 СЖТТ нәтижелерін жария талқылау	СЖТТ аяқталғанға дейін 5 жұмыс күннен кешіктірмей	Талқылау хаттамасы	Жұмыс тобы
	Қосалым тапсырма 3 СЖТТ нәтижелері бойынша талдамалық анықтамаға қол қою	СЖТТ аяқталған күннен бастап 10 жұмыс күннен кешіктірмей	Талдамалық анықтама	Жұмыс тобы
Тапсырма 3 Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою	Қосалым тапсырма 1 СЖТТ нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептермен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу	Талдамал ық анықтамағ а қол қойылған күннен бастап 10 жұмыс	Жоспар	Барлық құрылымдық бөлімшелер

			күннен кешіктірмей		
		Қосалма тапсырма 2 СЖТТ субъектісінің Интернет-ресурсында талдамалық анықтамамен іс- шаралар жоспарын орналастыру	Іс- шаралар жоспары бекітілген күннен бастап 3 жұмыс күн ішінде	Интернет-ресурсында, БАҚ-та ақпараттық желілерге сілтеме	Комплаенс офицер
		Қосалма тапсырма 3 СЖТТ қортындысы бойынша енгізілген ұсынымдардың орындалуы туралы ақпарат дайындау арқылы сыбайлас жемқорлық құқықбұзушылық жасауға ықпал ететін себептермен жағдайларды жою мониторингі	Талдамалық анықтамаға қол қойылған күннен бастап 1 (бір) жыл ішінде	Ұсынымдардың орындалу мониторингінің нәтижелері	Барлық құрылымдық бөлімшелер

	Тапсырма 4 Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдар тізілімін әзірлеу	Қосалқы тапсырма 1 СЖТТ қортындысы бойынша айқындалған сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдар тізбесін жасау	СЖТТ жүргізу туралы бұйрыққа сәйкес	Тізілім 1- қосымша	Жұмыс тобы
	Тапсырма 5 Сыбайлас жемқорлық картограммасын жүргізу	Қосалқы тапсырма 1 Ресми интернет-ресурста сыбайлас жемқорлық картограммасындағы аппараттарды өзектендіру	Іс- шаралар жоспары бекітілген күннен бастап 3 жұмыс күн ішінде	Интернет-ресурсқа сілтеме	Комплаенс офицер
Сыбайлас жемқорлық қа қарсы заңнама нормаларын сақтау	Тапсырма 1 Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтард ы анықтау (әкімшілік, қылмыстық)	Қосалқы тапсырма 1 Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы хабарлама(әкімшілік, қылмыстық)	Төқсан сайын	Есеп беру нысаны	Комплаенс офицер
	Тапсырма 2 Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтард ың (әкімшілік, қылмыстық) ж/е мемлекеттік қызметке кір	Қосалқы тапсырма 1 Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар(әкімшілік, қылмыстық) мен мемлекеттік қызметке кір келтіретін құқық бұзушылықтарды салыстырып тексеру	Төқсан сайын	Есеп беру нысаны	Комплаенс офицер

келтіретін құқық бұзушылықтардың жасаған фактілердің мониторингі	(санын көрсету) жүргізу			
Тапсырма 3 Бағыныстылардың сыбайлас жемқорлық үшін басшылардың жауапкершілік талаптарын сақтау мониторингі	Қосалқы тапсырма 1 Қарамағындағылардың сыбайлас жемқорлық қылмыстары үшін басшыларды тәртіптік жауапкершілікке тарту мониторингі	Тоқсан сайын	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
Тапсырма 4 Бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау фактілерінің мониторингі	Қосалқы тапсырма 1 Бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау фактілерін анықтау	Тоқсан сайын	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер Персоналдық басқару бөлімі

Тапсырма 5 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ішкі шектеулерді сақтау мониторингі	Қосалқы тапсырма 1 Мемлекеттік функцияларды орындаумен үйлеспейтін қызметті жүзеге асыратын тұлғаларды анықтау	Анықтау фактісі бойынша	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
	Қосалқы тапсырма 2 Мүдделер қақтығысы болған кезде лауазымдық міндеттерді жүзеге асыру фактілерді анықтау	Анықтау фактісі бойынша	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
	Қосалқы тапсырма 3 Мүліктік және мүліктік емес игіліктерді артықшылықта рды алу немесе алу мақсатында ресми таратылуда жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалану фактілерін анықтау	Анықтау фактісі бойынша	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер

		Қосалым тапсырма 4 Егер мұндай іс-әрекеттер қызметтік өкілеттіліктерге кіретін болса, оларды ұсынған адамдардың пайдасына материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе іс-әрекеттер (әрекетсіздік) үшін көрсетілетін қызметтерді қабылдау фактілерін анықтау	Анықтау фактісі бойынша	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
		Қосалым тапсырма 5 ҚР т.м.е орналасқан шетелдік банкілерде шоттарды (салимдарды) ашу, иелену, қолма-қол ақша мен құндылықтарды сақтау фактісін анықтау	Анықтау фактісі бойынша	Есеп беру нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
	Тапсырма 6 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды айыру	Қосалым тапсырма 1 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды бекіту	2026 жыл	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру	Тапсырма 1 Аурухана қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті	Қосалым тапсырма 1 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі комплаенс-офицерінің тоқсан сайынғы отырыстарын өткізу	Тоқсан сайын	Семинарларды, отырыстарды, оқитуды өткізу кестесі	Комплаенс офицер

нығайту				
Тапсырма 2 Комплаенс офицердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің нығайту	Қосалма тапсырма 1 Кәсіпорын комплаенс офицерінің Сыбайлас жемқорлыққа қарсы біліктілікті арттыру шеңберінде оқыту	1 (бір) жыл ішінде ДСБ-на есеп	Біліктілікті арттыру Сертификаты	Директордың у.м.а Комплаенс офицер
Тапсырма 3 Құқықтық насихат жүргізу	Қосалма тапсырма 1 ҚР ӨМ әдістемелік ұсынымға сәйкес құқықтық насихат бойынша іс шара	Төксан сайын	ТБН-4 жоба орындау жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес есептілік нысаны	Директордың у.м.а Комплаенс офицер